



Orden del Día	
<ul style="list-style-type: none"> ✦ Palabras del Representante ante la Máxima Autoridad Institucional-MAG. Alicia Álvarez Alvarenga. ✦ Informe de Avance y Compromisos Institucionales- MAG. Alicia Álvarez Alvarenga. ✦ Palabras de Bienvenida- Máxima Autoridad Institucional- Abg.- Rodrigo Nicora- Ministro De Justicia. 	
<p>Hora de Inicio: 10:00 Hs.</p> <p>Hora de Término: 12:00 Hs.</p>	
Firma	Cargo
	Ministro de Justicia
RODRIGO NICORA V. Ministro Ministerio de Justicia	
	Viceministro de Política Criminal
Rafael Caballero Campos Viceministro de Justicia Ministerio de Justicia	Viceministro de Justicia
	Directora General de Gabinete
Lic. Tatiana Cabrera Brambilla Directora General Dirección General de Gabinete Ministerio de Justicia	
	Director General de Establecimientos Penitenciarios
	Directora General de Planificación y Desarrollo Institucional
Alicia Álvarez Alvarenga Directora General Dirección General de Planificación y Desarrollo Institucional	
	Director General de Administración y Finanzas



<p><i>Celia Escobar Schaerer</i> Celia Escobar Schaerer, Directora General Dirección General de Comunicación y Prensa Ministerio de Justicia</p>	<p><i>Director General de Comunicación y Prensa</i></p>
<p><i>Abg. Maximiliano Ayala</i> Director General Dirección General del Registro del Estado Civil</p>	<p><i>Director General del Registro del Estado Civil</i></p>
<p><i>Abg. Rafael Escobar Sarubb.</i> Director General de Derechos Humanos Viceministerio de Justicia Ministerio de Justicia</p>	<p><i>Director General de Derechos Humanos</i></p>
<p><i>Ing. Noguera</i> Director General de Gestión de Personas Dirección General de Talento Humano Ministerio de Justicia</p>	<p><i>Director General de Talento Humano</i></p>
<p><i>Abg. Pereña</i> Asesor General Asesoría Jurídica - MJ</p>	<p><i>Director General de Asesoría Jurídica</i></p>
<p><i>En cargo de Despacho</i> Secretaria General Ministerio de Justicia</p>	<p><i>Secretario General</i></p>
<p><i>Lic. Hernán Andrés Vera Philipp</i> Director UETIC Ministerio de Justicia</p>	<p><i>Directora de Obras e Infraestructuras</i></p>
<p><i>Lic. Hernán Andrés Vera Philipp</i> Director UETIC Ministerio de Justicia</p>	<p><i>Director de la Unidad Especializada de Tecnología de la Información y Comunicación</i></p>
<p><i>Abg. Mabel Adriana Colmán Casco</i> Directora General SENA-AD DIRECCIÓN GENERAL DE ATENCIÓN DEL ADOLESCENTE INFRACTOR</p>	<p><i>Directora General del Servicio Nación de Atención del Adolescente Infractor</i></p>
<p><i>Abg. Esther Marina Escobar Paez</i> DIRECTORA Dirección de Asuntos Internos y Anticorrupción MJ</p>	<p><i>Directora de Asuntos Internos y Anticorrupción</i></p>
<p><i>[Signature]</i></p>	<p><i>Directora de Acceso a la Información</i></p>



Agenda

1. Registros Administrativos con fines Estadísticos.

- ✦ Capacidad Poblacional.
- ✦ Columnas de Entrada y Salida del Cuadro del Parte Diario.
- ✦ Datos referentes al área de Salud Penitenciaria.
- ✦ Trabajos realizados con la Asesoría del Instituto Nacional de Estadísticas (INE)
- ✦ SIPPY 2, definición de variables.
- ✦ Trabajo sobre Registro de Discapacitados PcD.
- ✦ Taller sobre Registros Administrativos con fines Estadísticos.
- ✦ Parte Diario - SIPPY 2.
- ✦ Herramienta de Evaluación de Datos para su Apertura (HEDA)
- ✦ Cálculo de Muestra para encuestas sobre Capacitaciones MECIP
- ✦ Indicadores de Gestión.
- ✦ CODENA (Plan Nacional de Seguridad)
- ✦ Anuario Estadístico.

2. Estructura Organizacional - Manual de Funciones - Perfiles.

- ✦ Proyecto de la Ley Orgánica del Ministerio de Justicia a cargo de la Dirección de Desarrollo Institucional.
- ✦ Avances del Protocolo de Audiencias Telemáticas a cargo de la Dirección de Desarrollo Institucional.
- ✦ Informe de avances de Elaboración de Perfiles de Cargos del Ministerio de Justicia.
- ✦ Informe referente a Manuales de Funciones del Ministerio de Justicia.

3. Direccionamiento Estratégico

- ✦ Implementación de nueva Matriz y modalidad de carga del Plan Operativo Anual (POA) del Ministerio de Justicia.
- ✦ Matriz de Avances de Acciones Prioritarias para el año 2025.
- ✦ Indicadores Institucionales.
- ✦ Certificación PEI -2025-2029.
- ✦ Plan Nacional de Desarrollo.
- ✦ Comisión Nacional de Primera Infancia.
- ✦ Unidad Técnica de Gabinete Social.

4. Sistema de Control Interno - MECIP 2015.

- ✦ Monitoreo de las tareas de los Equipos Mecip (Mapa de Procesos, Políticas de Gestión por Proceso, Política de Administración de Riesgos y Guía Básica de Inducción del Ministerio de Justicia)

Resumen Ejecutivo:

✦ Según la agenda presentada, se da inicio a la reunión de la Alta Dirección contando con la presencia de la **Máxima Autoridad Institucional Abg. Rodrigo Nicora.**

✦ La Directora General de Planificación y Desarrollo Institucional, Mag. Alicia Álvarez Alvarenga, presentó un informe detallado sobre los avances en la implementación de la Norma de Requisitos Mínimos para un Sistema de Control Interno MECIP 2015. **Se destacaron los siguientes puntos:**

1. Registros Administrativos

- Sugerencias de corrección de inconsistencias en la **capacidad poblacional** (Centro Penitenciario de Reinserción Social de Minga Guazú y Centro Penitenciario de Reinserción Social Martín Mendoza).
- Recomendación de la Dirección de Estadísticas respecto a la validación oficial de capacidad poblacional de cada Penitenciaría por la Dirección de Obras e Infraestructura.

-
- *Observadas inconsistencias en entradas/salidas y discrepancias en datos de salud.*
- ✦ **Articulación con INE**
- **SIPPY 2:** Avance en definición de variables para uso estadístico.
- Participación en mesas sobre **registro de discapacidad** (trazabilidad de datos).
- Talleres con INE y consultora adecuación de registros a estándares estadísticos.
- Informe de consultora Mara Riestra sobre **Parte Diario y SIPPY 2** (pendiente entrega).
- Aplicación de la herramienta **HEDA** para evaluar calidad y apertura de datos.
- ✦ **Indicadores de Gestión**
- Reuniones con dependencias del MJ, propuesta de indicadores de Gestión remitida a la Dirección de Planificación.
- Avance en elaboración de **metadatos** para cada indicador.
- ✦ **Cálculo de Muestra**
- Encuestas de Capacitación a distintas áreas por parte de la Coordinación MECIP y/o áreas que realicen procesos de capacitación en la Institución.
- ✦ **CODENA (Plan Nacional de Seguridad)**
- Análisis de indicadores del MJ y observaciones elevadas a áreas responsables.
- ✦ **Anuario Estadístico**
- Elaboración del **Anuario Institucional 2010–2025** con base en registros disponibles (**En proceso**)
- 2. **Estructura Organizacional**
- ✦ **Proyecto de Ley Orgánica del MJ**
- El proyecto de Ley Orgánica superó la etapa de elaboración y revisión del borrador, y el dictamen jurídico está disponible para la Máxima Autoridad.
- ✦ **Protocolo de Audiencias Telemáticas**
- El Sistema de Gestión de Audiencias (Telemáticas), se encuentra en etapa de revisión (a fin de) para redactar el marco legal y elaborar manuales de uso. Revisión de Res.
- ✦ **Perfiles de Cargos**
- Se elaboraron **19 perfiles de cargos** de niveles directivos y se encuentran en proceso de revisión técnica. (Se realizaron mesas de trabajo con la DGTH a fin de analizar y elaborar)
- 3. **Direccionamiento Estratégico.**
- ✦ **Monitoreo del Plan Operativo Anual (POA)**



- Se procedió a la modificación de la matriz a ser utilizada para la implementación del POA 2025, para ello se realizaron reuniones con las diferentes dependencias del MJ a fin de dar a conocer el nuevo formato y poner a conocimiento de la importancia de los procesos vinculados para la obtención de la Certificación del PEI, a partir de los lineamientos establecidos por el MEF. El Monitoreo se hará de forma mensual la cual se deberá ir registrando el Informe Cuantitativo por dependencia en la nueva matriz.
- ✦ **Avances de las Acciones Prioritarias**
- Las que se encuentran enmarcadas en la planificación Estratégica Nacional, se convocó a reunión a fin de planificar las Acciones Prioritarias a ser realizadas por cada una de las dependencias del Ministerio de Justicia para el periodo fiscal 2025, en la que cada área reportará mensualmente sus avances, dicha matriz fue elaborada y aprobada por Resolución N° 163/2025 - 04/03/2025.
- ✦ **Indicadores Institucionales**
- Se elaborará un cronograma a fin de realizar mesas de trabajo con dependencias del MJ, a fin de revisar los Indicadores Misionales por área, así como también elaborar y sugerir propuestas de Indicadores.
- ✦ **Proceso de Certificación PEI -2025-2029**
- La DGPMI solicitó asistencia Técnica al equipo de la Dirección General de Planificación del Viceministerio de Economía y Planificación del MEF, en el marco de la Revisión del PEI Institucional 2022-2025, a fin de delinear acciones para la construcción de un nuevo Plan Estratégico y obtener la certificación para la optimización de la gestión del Ministerio de Justicia. Para el efecto, fue aprobada la Resolución N° 269/25 del 31/03/2025, por la cual se conforma el comité para la elaboración del Plan Estratégico Institucional del Ministerio de Justicia.
- ✦ **Plan Nacional de Desarrollo**
- Desde el mes de febrero se ha dado seguimiento a los avances en los indicadores del **Plan Nacional de Desarrollo** incluidos en el Plan Estratégico Institucional y que están vinculadas a las áreas del Ministerio de Justicia. Se han analizado los indicadores para el **Plan Nacional de Desarrollo 2050**, y ha sido elevada la propuesta a consideración del Ministerio de Economía y Finanzas.
- ✦ **Comisión Nacional de Primera Infancia**
- En el marco del compromiso Institucional con la promoción de los Derechos de la primera infancia y a fin de dar impulso al programa, ha sido emitida la **Resolución Ministerial N.º 485/2025 de fecha 13/06/2025**, por la cual se declara de interés institucional el Programa Nacional de Atención Integral para el Desarrollo de la Primera Infancia “SEMILLAS DEL FUTURO” en el Ministerio de Justicia.
- ✦ **Unidad Técnica de Gabinete Social**
- La Dirección General de Planificación y Desarrollo Institucional en conjunto con la Dirección General del Registro del Estado Civil han participado en reuniones para la elaboración de planes de acción vinculados al Registro Civil en relación a los Planes de Acción Territorial del Sistema de Protección Social para abordar



problemáticas en los distritos priorizados involucrando a las oficinas registrales para la expansión y fortalecimiento de los mecanismos de inscripción y registro.

4. Sistema de Control Interno - MECIP 2015.

- Desde el mes de febrero la Coordinación MECIP ha impulsado actividades operativas con el acompañamiento de la Dirección General de Gabinete y la Dirección General de Planificación y Desarrollo Institucional, como la realización de capacitación a la Alta Dirección en el marco de la implementación de la Norma de Requisitos Mínimos para un Sistema de Control Interno, la jornada contó con la presencia de la Máxima Autoridad Institucional.
- La Coordinación MECIP, elaboró un cronograma de actividades mensuales, en la que los miembros de los **EQUIPOS MECIP** presentan mensualmente el análisis de los Instrumentos Institucionales y las sugerencias que deban ser incluidas en las mismas, a fin de elevar a la Alta Dirección para su gestión.
- Por otro lado, la Coordinación MECIP se encuentra trabajando en la capacitación que será impartida por técnicos designados de la Contraloría General de la República, dichas actividades están dirigidos a los miembros de los **EQUIPOS MECIP**, la misma beneficiará en el desarrollo de la implementación de la NRM: MECIP 2015 en la Institución.

Compromisos a Corto Plazo

- **Validación de Perfiles de Cargos:** Revisión técnica previa validación conjunta de los perfiles de cargos de niveles directivos con las áreas correspondientes. (referenciar cual es el proceso final, resolución, capacitación, etc.)
- **Aprobación de Manuales de Funciones:** Instalar mesas de trabajo con dependencias misionales para revisar y gestionar la aprobación (resolución) de manuales de funciones de dependencias que carezcan del mismo.
- **Implementación del Protocolo de Audiencias Telemáticas:** La Dirección de Desarrollo Institucional dependiente de la Dirección General de Planificación y Desarrollo Institucional, en coordinación con el Viceministerio de Política Criminal, se encargarán de elaborar el borrador del marco legal y elaborar manuales de uso para implementar el Sistema de Protocolo de Gestión de Audiencias en todos los Centros Penitenciarios, (para su posterior aprobación por resolución ministerial)
- **Monitoreo y Evaluación:** Continuar con el monitoreo mensual de las actividades operativas por dependencias y evaluar el progreso del Plan Operativo Anual 2025.
- **Avances de las Acciones Prioritarias:** Recopilar el informe mes a mes a fin de consolidar y elaborar un informe a fin de año, de manera a reflejar si se han cumplido con las metas propuestas por la dependencia.
- **Proceso de Certificación PEI - 2025-2029:** Se remitirá al MEF, para su verificación y validación.
- **Plan Nacional de Desarrollo:** Se participará en la presentación del Plan Nacional de Desarrollo 2050



- **Objetivos de Desarrollo Sostenible:** Se trabajará en el informe de los avances sobre los indicadores vinculados a la institución.
- **Comisión Nacional de Primera Infancia:** Se continuará participando en las presentaciones del Programa Semillas del Futuro en los distritos priorizados, con el acompañamiento de los oficiales y directores departamentales del Registro del Estado Civil.
- **Unidad Técnica de Gabinete Social:** La Dirección de Planificación se encargará de realizar el informe ejecutivo sobre las acciones comprometidas para el Ministerio de Justicia en los distritos priorizados para este año.
- **Capacitación MECIP:** La A.D acompañará operativamente la actividad a fin de dar cumplimiento al proceso de capacitación de la Norma de Requisitos Mínimos para un Sistema de Control Interno MECIP 2015, que será impartida por los funcionarios técnicos de la Contraloría General de la República y estará dirigida a los funcionarios que conforman los equipos MECIP en los días 08, 09 y 10 de julio del cte.
- **Cumplimiento del Plan de Trabajo:** La AD delegará a los Equipos MECIP, la revisión del Plan de Trabajo 2024-2025, a los efectos de seguir impulsando actividades operativas con el acompañamiento de la Dirección General de Gabinete y la Dirección General de Planificación y Desarrollo Institucional para dar cumplimiento a la NRM: MECIP 2015.

Conclusión y decisiones tomadas

1. La implementación de la Norma de Requisitos Mínimos para un Sistema de Control Interno MECIP 2015 es un proceso en marcha que requiere el compromiso y la colaboración de todas las dependencias del Ministerio de Justicia. La Alta Dirección y la Coordinación MECIP son los responsables de seguir trabajando en la implementación de la NRM: MECIP 2015, a fin de asegurar el cumplimiento de los objetivos y metas establecidos en el Plan de Trabajo 2024-2025.
2. No habiendo nada más que agregar, se da por concluida la sesión, cumpliendo con la agenda pautada.

Elaborado por:

[Signature]
Ana Raquel Frutos
Coordinadora MECIP
MINISTERIO DE JUSTICIA

Representante Institucional:

[Signature]
Dra. Alicia Alvarenga
Directora General
Dirección General de Planificación
y Desarrollo Institucional